**Информация**

**для актуализации сборников юридических консультаций по темам «Вопросы компетенции полиции» и «Права и обязанности иностранных граждан»**

1. **Вопросы компетенции полиции.**

***Буклет № 1***

**«ДЕЖУРНАЯ ЧАСТЬ»**

УМВД России по Хабаровскому краю

г. Хабаровск, Уссурийский бульвар, 2

Тел.: (4212) 38-77-77, (4212) 32-83-40

Единая дежурная диспетчерская служба Хабаровского края

Тел.: 112

Телефон доверия

Тел.: (4212) 38-73-87

**УМВД России по г. Хабаровску**

г. Хабаровск, ул. Тимирязева, 65

Тел.: (4212) 36-20-29, 02

Южный округ

Отдел полиции № 2: (4212) 54-56-49

Отдел полиции № 3: (4212) 59-50-87

Отдел полиции № 4: (4212) 48-52-02

Центральный округ

Отдел полиции № 6: (4212) 70-39-79

Железнодорожный округ

Отдел полиции № 7: (4212) 22-93-66

Отдел полиции № 8: (4212) 33-54-88, 59-50-90

Отдел полиции № 9: (4212) 59-51-90

Северный округ

Отдел полиции № 10: (4212) 38-73-73

Отдел полиции № 11: (4212) 42-90-91, 42-91-14

УМВД России по г. Комсомольску-на-Амуре

г. Комсомольск-на-Амуре, Проспект Мира, 15, «а».

Тел.: (4217) 52-43-43, 02.

***Комсомольский район***, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Копровая, 12.

Тел.:(4217) 54-95-54.

Советстско-Гаванский район, г. Советская Гавань, ул. Гончарова, 15, кор. «а».

Тел.: (42138) 4-51-43.

Ванинский район, р.п. Ванино, ул. Невского, 1.

Тел.:(42137)7-10-01

Солнечный район,п. Солнечный, ул. Строителей, 14.

Тел.: (42146) 2-22-06.

Амурский район,г. Амурск, Комсомольский проспект, 12 «б».

Тел.: (42142) 3-44-34.

Нанайский район, с. Троицкое, ул. Калинина, 86.

Тел.:(42156) 4-14-44.

Хабаровский район, г. Хабаровск, ул. Шкотова, 9.

Тел.: (4212) 23-52-13.

Вяземский район,г. Вяземский, ул. Ленина, 1.

Тел.: (42153) 3-14-37.

Бикинский район, г. Бикин, ул. Бонивура, 21.

Тел.: (42155) 2-14-28.

Ульчский район,с. Богородское, ул. Юбилейная.

Тел.: (42151) 5-16-81.

Район им. Лазо,р.п. Переяславка, ул. Кооперативная, 5.

Тел.:(42154) 2-14-54.

Верхнебуреинский район,р.п. Чегдомын, ул. Центральная, 47.

Тел.:(42149) 5-17-24.

***Николаевский район***, г. Николаевск-на-Амуре, ул. Наумова, 3.

Тел.: (42135) 2-43-80.

***Аяно-Майский район***, с. Аян, ул. Вострецова, 5.

Тел.: (42147) 21-3-15.

***Тугуро-Чумиканский район***, с. Чумикан, ул. Советская, 17.

Тел.: (42143) 9-13-56.

***Охотский район***,п. Охотск, ул. 40 лет Победы, 14.

Тел.: (42141) 9-10-54.

***Район им. Полины Осипенко***,с. им. Полины Осипенко, ул. Амгуньская, 73.

Тел.: (42144) 2-11-02.

**Цели и задачи**

Непрерывное и эффективное реагирование на сообщения граждан о противоправных действиях и на осложнение оперативной обстановки на обслуживаемой территории и безотлагательная организация действий по обеспечению общественного порядка, а также ликвидация последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций и происшествий.

***ПАМЯТКА***

***для населения о порядке подачи заявления в дежурную часть ОВД***

1. Дежурная часть ОВД работает в круглосуточном режиме.
2. Заявление о преступлении либо происшествии дежурный принимает независимо от территории оперативного обслуживания.
3. Заявление в дежурную часть подается в письменном виде, по почте, по телеграфу, по информационным системам общего пользования, факсимильной или иным видом связи либо доставляется заявителем или его представителем лично, а сообщения о преступлении, об административном правонарушении и о происшествии - в устной форме.
4. Электронный адрес для подачи заявления посредствам интернета: degurka27@yandex.ru, либо заявление подается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг «[www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)).
5. При личном обращении гражданина в дежурную часть заявление регистрируется в КУСП дежурной части и дежурным оформляется и выдается талон-уведомление, в котором указывается регистрационный номер по КУСП, наименование территориального органа принявшего заявление, адрес и служебный телефон, дата и подпись, инициалы и фамилия сотрудника принявшего заявление.

Информация о решении по заявлению (сообщению) о преступлении, об административном правонарушении и о происшествии в течении 24 часов с момента его принятия направляется заявителю, при этом заявителю разъясняется его право обжаловать данное решение и порядок его обжалования.

***Буклет № 2***

**ПОЛИЦИЯ**

Управление уголовного розыска (УУР)

г. Хабаровск, ул. Волочаевская, 148.

Тел.: (4212)38-78-55.

Цели и задачи.

Организация и проведение мероприятий, направленных на предупреждение, выявление, пресечение и раскрытие преступлений общеуголовной направленности, розыск лиц, скрывшихся от органов дознания, следствия или суда, а также лиц, пропавших без вести, и идентификации неопознанных трупов.

ПАМЯТКА

для населения по противодействию телефонным мошенничествам

* Не участвовать в незнакомых конкурсах и розыгрышах!
* Когда оператор проводит акцию или конкурс, правила этой акции и ее итоги обязательно публикуются на официальном сайте оператора. В дальнейшем сотрудник или его уполномоченный представитель оператора, как правило, лично звонит победителю. И самое главное, о чем необходимо помнить - организаторы никогда не предлагают абоненту, победившему в конкурсе или розыгрыше, перечислить куда-либо деньги. Это оператор вручает абоненту приз, а не наоборот!
* Относиться осторожно к SMS с незнакомых номеров!
* Если неизвестные лица просят отправить куда-либо сообщение сомнительного содержания, это повод для того, чтобы отнестись к такой просьбе настороженно. Важно понимать, куда, кому и зачем вас просят отправить сообщение или совершить звонок.
* Быть внимательным при перечислении средств по услуге «Мобильный перевод»!
* Перечисляйте деньги только на известные вам номера. Перед осуществлением отправки внимательно проверяйте введенные данные. Не спешите откликаться на просьбы незнакомых абонентов отправить им сообщение или совершить ответный звонок!

ПАМЯТКА

при проникновении в жилище

Если вы просыпаетесь ночью и слышите, что кто-то пытается открыть вашу дверь или окно (или уже открыл), то:

* не впадайте в панику;
* зажгите свет и кричите: в большинстве случаев грабители предпочитают уйти ни с чем, нежели выяснять отношения с хозяином дома;
* если непрошенный гость не испугался и не сбежал, не вступайте с ним в пререкания. Теперь ваша задача - сохранить жизнь и здоровье всех присутствующих домашних;
* запоминайте все, что видите и слышите, обращая внимание на любые особенности внешности, приметы, имена и клички, характер поведения бандитов и др. Это облегчит их поимку и поможет вернуть похищенное;
* используйте РАЗРЕШЕННОЕ оружие только для защиты от НЕПОСРЕДСТВЕННО угрожающей лично вам опасности. В этом случае вы будете защищены также от проблем с законом, если случайно нанесете неадекватно большой вред нападающему на вас.

Управление экономической безопасности и противодействия коррупиии УМВД России по Хабаровскому краю

*(УЭБ и ПК УМВД России по Хабаровскому краю)*

г. Хабаровск, ул. Волочаевская, 148.

Тел.: (4212) 38-73-87.

Цели и задачи.

Противодействие фактам взяточничества, фальшивомонетничеству, выявление, предупреждение, пресечение и раскрытие преступлений экономической, налоговой и коррупционной направленности.

ПАМЯТКА

о действиях граждан при выявлении фальшивых денежных знаков

1. Как распознать фальшивые деньги?
* Проще всего выявить подделку, если рядом с ней положить настоящий билет и внимательно их сравнить.

Необходимо сначала озаботиться наличием водяного знака (в виде номинала банкноты и специального изображения). Он заметен только на просвет, под любым другим углом его не должно быть видно. При этом купонное поле должно оставаться чистым без каких-либо посторонних изображений. Водяной знак многотоновый и имеет определенный образ.

* Струйную фальшивку легко обнаружить, капнув на неё обычной воды, - краска моментально «расползется». Кроме того, краситель может осыпаться, особенно на сгибах банкноты. И ещё один момент: струйный принтер не способен передать тонкие линии (как, например, на воротничке у долларовых «президентов»), они получаются нечеткие и создают фон.
* **Следует обратить внимание на металлизированную нить**, микроперфорацию и цветопеременную краску. Нить шириной два миллиметра есть только на модифицированных банкнотах. **Она выходит на оборотной стороне купюры пятью блестящими участками, а на просвет сливается в сплошную полоску.** Микроперфорация представляет собой число соответствующее банкноте, выполненное микроотверстиями, которые выглядят яркими точками на просвет. **Бумага в месте расположения микроотверстий не должна восприниматься шероховатой на ощупь.**
* Также необходимо посмотреть на специальную краску, которая в зависимости от угла падения меняет цвет. На модифицированной тысячной банкноте такой краской отпечатан герб города Ярославля, на пятитысячной банкноте отпечатан герб Хабаровского края (меняется с малинового на золотисто-зеленый). У остальных такая краска использована для печати эмблемы Банка России.

Обратите внимание на муаровый узор, так называемая радуга. Если рассматривать лицевую сторону модифицированных банкнот под косым углом, обязательно заметите поле с чередующимися цветными полосами.

* Можно еще посмотреть кипп-эффект (буквы РР в нижней части лицевой стороны банкноты на декоративной ленте). Его можно увидеть, расположив купюру на ладони параллельно земле и в длину от себя.
* Если сомневаетесь в подлинности купюры, то сравните её серийный номер с номерами уже поступавших фальшивых купюр, как правило, они повторяются.
1. **Если с Вами пытаются расплатиться или расплатились фальшивыми деньгами.**
* Немедленно сообщите в полицию.
* Запомните и попытайтесь задержать человека, пытавшегося сбыть фальшивые деньги, до приезда полиции (под предлогом того, что требуемый товар нужно принести со склада или нет в наличии требуемого количества разменных купюр и т.п.) при возможности с фотографируйте его, запомните в чём был одет и особые приметы (шрамы, татуировки, походку, акцент речи, наличие с собой ручной клади и т.п.).

Если Вам в руки попала фальшивая банкнота, не выбрасывайте её, перепишите серию и номер купюры, по приезду сотрудников полиции расскажите, где и как она попала к Вам, приметы лица от которого она к Вам попала.

***Буклет № 3***

**ПОЛИЦИЯ**

Центр по противодействию экстремизму (ЦПЭ)

ЦПЭ УМВД России по Хабаровскому краю.

Тел.: (4217) 52-43-98.

Цели и задачи.

Выявление, предупреждение, пресечение и раскрытие преступлений экстремистской направленности, а также выявление и установление лиц, их подготавливающих, совершающих или совершивших.

ПАМЯТКА

В случае установления фактов проявления экстремистской деятельности (экстремизма), а именно:

* попыток насильственного изменения основ конституционного строя и нарушение целостности Российской Федерации;
* публичного оправдания терроризма и иной террористической деятельности;
* возбуждения социальной, расовой, национальной или религиозной розни;
* воспрепятствования осуществления гражданами их избирательных прав и права на участие в референдуме;
* пропаганды и публичного демонстрирования нацистской атрибутики;
* финансирования указанных деяний либо иное содействие в их организации, подготовке и осуществлении, в том числе путем предоставления учебной, полиграфической и материально-технической базы, телефонной и иных видов связи или оказания информационных услуг;
* установления или выявления экстремистской организации - общественного или религиозного объединения либо иной организации, в отношении которых судом принято вступившее в законную силу решение о ликвидации или запрете деятельности в связи с осуществлением экстремистской.

Вам необходимо незамедлительно сообщать в Центр по противодействию экстремизму УМВД России по Хабаровскому краю по адресу: 680000, г. Хабаровск, ул. Волочаевская, 148 или в дежурные части территориальных отделов полиции либо в дежурную часть УМВД России по Хабаровскому краю потел. 38-73-87.

Отдел «К» УМВД России по Хабаровскому краю

(отдел по борьбе с правонарушениями в сфере информационных технологий)

г. Хабаровск, ул. Волочаевская, 148.

Тел.: (4212)38-76-76

Цели и задачи.

Борьба с преступлениями в сфере компьютерной информации и незаконным оборотом радиоэлектронных и специальных технических средств; пресечение противоправных действий в информационно- телекоммуникационных сетях, включая сеть Интернет; выявление и пресечение фактов нарушения авторских и смежных прав в сфере информационных технологий; международное сотрудничество в области борьбы с преступлениями, совершаемыми с использованием информационных технологий.

ПАМЯТКА

о мерах предосторожности при использовании пластиковых карт

В последнее время наблюдается рост числа мошенничеств с пластиковыми картами. Для того, чтобы обезопасить Ваш счет от преступных посягательств, необходимо знать и выполнять следующие простые правила:

1. Никогда и никому не сообщайте ПИН-код Вашей карты. Лучше всего его запомнить, а не хранить рядом с картой и тем более не записывать ПИН-код на нее.
2. Не позволяйте никому использовать Вашу пластиковую карту.
3. Если Вам позвонили из какой-либо организации или Вы получили письмо по электронной почте (в том числе из банка) с просьбой сообщить реквизиты карты и ПИН-код под различными предлогами, не спешите ее выполнять. Позвоните в указанную организацию и сообщите о данном факте. Не переходите по указанным в письме ссылкам, поскольку они могут вести на сайты-двойники.
4. Если Вы утратили карту, срочно свяжитесь с банком, выдавшим ее, сообщите о случившемся и следуйте инструкциям сотрудника банка.
5. При проведении операций с картой пользуйтесь только теми банкоматами, которые расположены в безопасных местах и оборудованы системой видеонаблюдения и охраной (в государственных учреждениях, банках, крупных торговых центрах и т.д.).
6. Совершайте операции с пластиковой картой так, чтобы находящиеся рядом люди не могли проследить за Вашими манипуляциями. Если это невозможно, снимите деньги с карты позже либо воспользуйтесь другим банкоматом.
7. Обращайте внимание на картоприемник и клавиатуру банкомата. Если они оборудованы какими-либо дополнительными устройствами, то от использования данного банкомата лучше воздержаться и сообщить о своих подозрениях по указанному на нем телефону.
8. В случае некорректной работы банкомата (долгое время находится в режиме ожидания, самопроизвольно перезагружается) откажитесь от его использования.
9. Никогда не прибегайте к помощи либо советам третьих лиц при проведении операций с банковской картой в банкоматах.
10. В торговых точках, ресторанах и кафе все действия с Вашей пластиковой картой должны происходить в Вашем присутствии. В противном случае мошенники могут получить реквизиты Вашей карты при помощи специальных устройств и использовать их в дальнейшем для изготовления подделки

***Буклет № 4***

**УГИБДД**

Дежурная часть УГИБДД по Хабаровскому краю

г. Хабаровск, ул. Воронежская, 1.

Тел.: (4212) 59-59-99

СБ ДПС ГИБДД ОР Хабаровского края

ул. Воронежская, 1

Тел.: (4212)59-59-52

Полк ДПС ГИБДД г. Хабаровска ул. Воронежская, 51.

Тел.: (4212) 59-50-28.

Дежурная часть ГИБДД г. Хабаровска

Тел.:(4212) 59-59-00, 59-59-06

Хабаровский район, тел. (4212)49-70-16.

**г.** Комсомольск, тел.: (4217) 52-44-84

ОБ ДПС г. Комсомольска, тел.: (4217) 52-44-85**,**

***Дежурная часть ОБ ДПС ГИБДД г.*** Комсомольска, тел.: (4217) 52-44-88.

Комсомольский, тел.: (4217) 54-95-54, ф. (4217) 54-96-02.

Совгаванский, тел.: (42138) 4-07-51.

Им. Лазо, тел.: (42154) 2-49-00.

Николаевский, тел.: (42135) 2-29-22.

Нанайский, тел.: (42156) 4-15-92.

Солнечный, тел.: (42146)2-30-38.

Амурский, тел.: (42142) 2-48-30, 2-05-71

Вяземский, тел.: (42153)3-13-81.

Верхнебуреинский, тел.: (42149) 5-35-18.

Ульчский, тел.: (42151) 5-19-45.

Охотский, тел.: (42141) 9-10-54.

Ванинский, тел.: (42137) 7-10-97.

Бикинский, тел.: (42155) 2-14-25.

П. Осипенко, тел.: (42144) 2-17-00.

Аяно-Майский, тел.: (42147) 2-13-15.

Тугуро- Чумиканский, тел.: (42143) 9-13-00.

Цели и задачи

Контроль за безопасностью дорожного движения, проведение мероприятий по предупреждению дорожно-транспортных происшествий и снижению тяжести их последствий в целях охраны жизни, здоровья и имущества граждан, защиты их прав и законных интересов, а также интересов общества и государства.

***Регистрация (изменение регистрационных данных)***

***транспортных средств***

**Для совершения регистрационных действий собственники или владельцы транспортных средств предоставляют:**

1. Заявление.
2. Документ, удостоверяющий личность гражданина.
3. Документ, удостоверяющий полномочия гражданина представлять интересы собственника при совершении регистрационных действий.
4. Паспорт транспортного средства, если он выдавался.
5. Страховой полис обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства в случаях, когда обязанность по страхованию гражданской ответственности установлена законодательством Российской Федерации.
6. Государственные регистрационные знаки транспортных средств или регистрационные знаки "ТРАНЗИТ" (если они выдавались), а также регистрационные документы и регистрационные номера государств регистрации транспортных средств, ввезенных на территорию Российской Федерации, в случаях, установленных настоящим Административным регламентом.
7. Документ, удостоверяющий право собственности на транспортное средство, номерной агрегат в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**К документам, удостоверяющим право собственности на транспортные средства, номерные агрегаты, могут относиться:**

* заключенный в установленном порядке договор или иной документ, удостоверяющий право собственности на транспортное средство, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
* документы, выдаваемые органами социальной защиты населения о выделении транспортных средств инвалидам;
* решения судов, судебные приказы, постановления органов принудительного исполнения по исполнению судебных актов;
* документы (свидетельства) на высвободившиеся номерные агрегаты, выданные регистрационными подразделениями;
* свидетельства о праве на наследство;
* другие документы на право собственности.

**Осмотр транспортного средства производится в следующих случаях:**

* при регистрации транспортного средства;
* при изменении регистрационных данных о собственнике (владельце) транспортного средства;
* при внесении изменений в регистрационные данные, не связанные с изменением фамилии, имени, отчества, адреса места жительства физического лица, наименования и адреса места нахождения юридического лица, а также с получением регистрационных знаков и (или) регистрационного документа, и (или) паспорта транспортного средства взамен утраченных или пришедших в негодность;
* при снятии с учета транспортного средства в связи с его вывозом за пределы Российской Федерации на постоянное пребывание, за исключением случаев, если транспортное средство вывезено и оставлено прежним или новым владельцем за пределами Российской Федерации, при наличии соответствующей отметки в регистрационных документах.

***Прекращение регистрации***

1. Регистрация транспортного средства прекращается по следующим основаниям:

2. Утрата транспортного средства.

3. Хищение транспортного средства.

4. Окончание срока регистрации транспортного средства на ограниченный срок.

5. Заявление прежнего владельца транспортного средства и предъявление им документов о заключении сделок, направленных на отчуждение транспортного средства, по истечении 10 суток со дня заключения такой сделки при условии отсутствия подтверждения регистрации за новым владельцем.

6. Заявление лизингодателя в случае расторжения договора лизинга, в отношении транспортных средств, зарегистрированных за лизингополучателем на ограниченный срок.

***Лицо, желающее получить право на управление транспортными средствами соответствующих категорий, представляет в Государственную инспекцию:***

* заявление;
* паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
* медицинскую справку.
* документ о прохождении обучения;
* водительское удостоверение (если ранее выдавалось).

**В настоящее время существует возможность получения 30% скидки по оплате государственной пошлины при подаче заявления и оплате государственной пошлины через единый портал государственный услуг (**[**www.gosuslugi.ru**](http://www.gosuslugi.ru)**).**

***РЕКОМЕНДАЦИИ***

Если Вы стали участником ДТП, то Вам необходимо:

* немедленно остановить (не трогать с места) транспортное средство, включить аварийную сигнализацию и выставить знак аварийной остановки;
* не перемещать предметы, имеющие отношение к происшествию;
* принять меры для оказания первой помощи пострадавшим, вызвать «Скорую медицинскую помощь», а в экстренных случаях отправить пострадавших на попутном, а если это невозможно, доставить на своем транспортном средстве в ближайшее лечебное учреждение, сообщить свою фамилию, регистрационный знак транспортного средства (с предъявлением документа, удостоверяющего личность, или водительского удостоверения и регистрационного документа на транспортное средство) и возвратиться к месту происшествия;
* установите знак аварийной остановки (не менее 30 метров от ДТП – вне города, не менее 15 метров от ДТП – в городе);
* установите свидетелей происшествия, запишите их контактные данные, имена и фамилии;
* сфотографируйте место происшествия с различных ракурсов на фотокамеру или мобильный телефон.
* освободить проезжую часть, если движение других транспортных средств невозможно. При необходимости освобождения проезжей части или доставки пострадавших на своем транспортном средстве в лечебное учреждение предварительно зафиксировать в присутствии свидетелей положение транспортного средства, следы и предметы, относящиеся к происшествию, и принять все возможные меры к их сохранению и организации объезда места происшествия;
* необходимо сообщить о ДТП в Дежурную часть Полка ДПС ГИБДД УМВД России по г. Хабаровску ***по тел.: (4212)59-59-06***, в Дежурную часть по Хабаровскому краю ***по тел.: (4212) 59-59-99.***

**Заполнение протокола без вызова ГИБДД возможно, если:**

* в ДТП участвуют только 2 автомобиля;
* нет разногласий по обстоятельствам и перечню повреждений автомобилей;
* ущерб нанесен только имуществу, а не здоровью людей;
* оба участника должны быть трезвы;
* максимальная выплата по ущербу будет составлять не более 50 тысяч рублей.

В этом случае Вы самостоятельно можете заполнить извещение о ДТП и направиться в страховую компанию для оформления по «ЕВРО протоколу».

Госавтоинспекция Хабаровского края желает Вам безаварийной езды, удачи на дорогах и зеленого света в пути.

***Буклет № 5***

**БЕЗОПАСНОСТЬ ВАШЕГО РЕБЁНКА**

Отдел организаиии деятельности участковых уполномоченных полиции и подразделений по делам несовершеннолетних.

г. Хабаровск, Уссурийский бульвар, 2.

Тел.: (4212) 38-11-74.

Информация для родителей

ПРАВИЛА БЕЗОПАСНОСТИ ВАШЕГО РЕБЕНКА

1. Ваши отношения с детьми.

Обеспечение безопасности семьи, а в особенности детей имеет очень важное значение. Именно через ежедневное общение со своим ребенком Вы узнаете о проблемах и вопросах, которые волнуют его и, решая с ним его проблемы, помогаете ему научиться правильно вести себя в той или иной ситуации. Как можно чаще говорите с детьми, помогайте справляться им с возникающими, пусть даже пустяковыми, по вашему мнению, трудностями, а если хотите научить ребенка правилам безопасности, прежде всего сами выполняйте их. Интересуйтесь, как у ребенка прошел день: в школе, на дополнительных занятиях, в спортивных секциях или кружках, которые он посещает, с чем необычным он столкнулся. Не пренебрегайте «мелочами». Возможно, что после такого разговора ребенок расскажет Вам какие-то подробности, которые Вас насторожат и побудят принять меры по обеспечению безопасности Вашего ребенка.

1. Ребенок один в квартире.

Основными правилами, если ребенок остается один дома, должны быть:

1. На видном месте напишите телефоны, по которым он может быстро связаться (ваша работа, мобильный, полиция, скорая помощь, пожарная охрана, соседи).
2. Выучите с ребенком, как его зовут, и как зовут его родителей, а также домашний адрес и телефон.
3. Уберите все предметы, которыми он может пораниться.
4. Проверьте, не оставили ли вы включенной воду или газ, выключили ли электронагревательные приборы.
5. Закройте окна и тщательно заприте входную дверь.
6. Уходя в вечернее время, не забудьте включить свет в комнатах, это отпугнет злоумышленников, и вашему ребенку не будет страшно одному.
7. При расположении квартиры на первом этаже, зашторьте окна, а если кто-то стучится в окно, ваш ребенок, не подходя к нему, должен громко кричать: «Папа! Иди сюда».

При возвращении домой предупредите ребенка об этом по телефону или домофону. Позвонив в дверь, ребенок должен ее открывать только после того, как вы полностью - назовете себя.

Не оставляйте на видных местах таблетки и другие лекарства. Уходя из дома, убирайте все колющие, режущие предметы и спички. Хранение оружия и боеприпасов в квартирах, домах должно быть на законном основании с соответствующим разрешением. Хранить его нужно в недоступном для детей месте, в сейфе, где хранятся ключи и код от сейфа должны знать только взрослые.

Постарайтесь доходчиво объяснить ребенку, что пока он находится у себя дома за закрытой дверью, он в относительной безопасности, но стоит лишь открыть дверь, как грань между ним и преступником стирается, он тут же становится легкой добычей, хотя бы потому, что не готов к нападению извне, следовательно, не может сориентироваться в сложившейся ситуации.

1. Общение с посторонними.

Преступники очень часто используют доверчивость детей. Но отчасти в этом виноваты и мы. Ребенок, наблюдая за нами, видит, как легко и просто мы разговариваем в общественном транспорте и общественных местах с незнакомыми людьми, и повторяет наши действия. Как же научить ребенка осторожности? Прежде всего, ему необходимо объяснить, что все люди, не являющиеся его родными, будут для него посторонними, даже если он этих людей часто видит у себя в доме.

1. Приучите ребенка не доверять ключи от квартиры посторонним, которые представились вашими знакомыми.
2. Ваш ребенок никогда не должен уходить из учебного заведения с людьми, которых он не знает, даже если они сослались на Вас.
3. Если Вы не сможете придти за ним в школу, предупредите, кто его заберет, и покажите этого человека в лицо (или он должен знать человека в лицо).
4. Не забудьте предупредить педагога о том, кто придет за ребенком.
5. Попросите педагога связаться с вами, если за ребенком пришли посторонние люди, о которых вы его не предупреждали. После этого обязательно обратитесь в полицию.
6. Объясняйте ребенку, что его путь до дома должен быть не короче, а безопаснее. Он должен двигаться по освещенным улицам, обходить стороной парки и лесные массивы, пересекать проезжую часть дороги только при разрешающем сигнале светофора или по «зебре», предварительно убедившись, что движущийся автотранспорт действительно остановился.
7. Ваш ребенок должен помнить, что везде и всегда необходимо соблюдать правила безопасности.  Преступником может оказаться не только взрослый, но и сверстник. Поэтому Ваш ребенок не должен спешить сказать «да» новому приятелю, подстерегающему его у ворот школы, когда он предлагает куда-то пойти или напрашивается к нему домой в гости. В этом случае Ваш ребенок должен «схитрить» и сказать, что дома постоянно находится кто-то из родителей или бабушка, которые не разрешают приглашать домой посторонних. Одним словом, любое оправдание подходит, главное – ребенок не должен никого приглашать в Ваше отсутствие домой.
8. Опасность интернета:

В настоящее время стала актуальной проблемой интернет зависимость подростков, которые в отсутствие должного внимания со стороны близких «погружаются» в социальные сети, находят себе друзей посредством переписки в «ВКонтакте», отправляя незнакомым людям, возможно преступникам, свои личные фотографии, персональные данные о себе и о своих родственниках, которыми могут воспользоваться в преступных целях.

Как правило, в социальной сети «ВКонтакте» создаются группы (форумы), содержащие ссылки на другие группы этой же социальной сети либо сайты, носящие деструктивный характер, призывающие подростков к совершению преступлений и суицидов.

Обязанность родителей оградить ребенка от негативного влияния интернета, блокируя выход на чаты и сайты, содержащие информацию на подобную тематику, проверять переписку ребенка, ограничивать время пользования интернетом.

Необходимо помнить, что подобное поведение родителей может быть воспринято ребенком как вмешательство в его личную жизнь. Просматривая данные о его контактах необходимо корректно подойти к вопросу обсуждения с ребенком негативных на Ваш взгляд моментов его жизни, чтобы не оттолкнуть ребенка от себя, а помочь ему почувствовать, что его интересы и проблемы важны для Вас и Вы совместно найдете способы их разрешения.

Дополнительные рекомендации для родителей

* Не выпускайте детей на улицу с дорогими вещами и ценностями (аудиотехника, игровые приставки, золотые украшения, броская и дорогая одежда могут оказаться притягательным объектом криминального посягательства).
* Научите детей правильно запирать дверь квартиры снаружи и изнутри, а также научите его правильно носить ключи и карманные деньги. Внушите им, что никто и никогда не может прийти в дом от вашего имени с просьбой приютить на ночлег, отдать какую-то вещь или сумку и пр. Ребенок никогда не должен открывать дверь незнакомым лицам.
* В нашей системе воспитания сформировался стереотип – «Взрослый всегда прав». Поэтому дабы уберечь ребенка от столкновения с маньяками, насильниками и прочими правонарушителями обучите детей:
* общение с незнакомыми людьми ограничить только дружескими приветствиями. На все предложения незнакомых отвечать: «Нет!» - и немедленно уходить от них;
* не поддаваться на уговоры незнакомцев, даже если они знают или зовут ребенка по имени. Если ребенок увидел преследующего его незнакомца, то при отсутствии близких, пусть, не стесняясь, подходит к прохожим, внушающим доверие, и просит защиты и помощи. Научить его этому - Ваша задача;
* не входить с незнакомым человеком в лифт;
* не садиться в машину к незнакомым лицам;
* никогда не принимать подарки от незнакомцев без разрешения родителей;
* не играть на улице с наступлением темноты и не гулять далеко от дома;
* избегать безлюдных мест, оврагов, пустырей, заброшенных домов, сараев, чердаков, подвалов;
* не отправляться одному в дальние поездки;

что бы ни случилось, сразу же рассказать обо всем родителям или взрослым, которым доверяет ребенок.

***Буклет № 6***

**ВАШ УЧАСТКОВЫЙ**

Управление организации деятельности участковых уполномоченных полиции и подразделений по делам несовершеннолетних.

г. Хабаровск, Уссурийский бульвар, 2.

Тел.: (4212) 38-11-74

ОУУП и ПДН УМВД ***России по городу*** Хабаровску, г. Хабаровск, ул. Тимирязева, 65.

Тел.: (4212) 59-56-05, график приёма граждан: вторник-четверг с 16:00-18:00.

ОУУП и ПДН ОП № 2 УМВД России по городу Хабаровску, г. Хабаровск, ул. Союзная, 74.

Тел.: (4212) 59-51-00, график приёма граждан: вторник-четверг с 16:00-18:00.

ОУУП и ПДН ОП № 3 УМВД России по городу Хабаровску, г. Хабаровск, ул. Краснореченская, 70.

Тел.: (4212) 59-50-81, график приёма граждан: вторник-четверг с 16:00-18:00.

ОУУП и ПДН ОП № 4 УМВД России по городу Хабаровску, г. Хабаровск, ул. Шевчука, 36 «а».

Тел.: (4212) 48-64-09, график приёма граждан: вторник-четверг с 16:00- 18:00.

ОУУП и ПДН ОП № 6 УМВД России по городу Хабаровску, г. Хабаровск, ул. Панькова, 19.

Тел.: (4212) 59-53-70, график приёма граждан: вторник-четверг с 16:00-18:00.

ОУУП и ПДН ОП Ns 7 УМВД России по городу Хабаровску, г. Хабаровск, ул. Гагарина, 9 «а».

Тел.: (4212) 59-50-43, график приёма граждан: вторник-четверг с 16:00-18:00.

ОУУП и ПДН ОП № 8 УМВД России по городу Хабаровску, г. Хабаровск, пр.60-летия Октября, 141а.

Тел.: (4212) 33-58-75, график приёма граждан: вторник-четверг с 16:00 - 18:00.

ОУУП и ПДН ОП № 9 УМВД России по городу Хабаровску, г. Хабаровск, ул. Воронежская, 77.

Тел.: (4212) 59-51-90, график приёма граждан: вторник-четверг с 16:00-18:00.

ОУУП и ПДН ОП № 10 УМВД России по городу Хабаровску, г. Хабаровск, ул. Фрунзе, 98.

Тел.: (4212) 59-58-98, график приёма граждан: вторник-четверг с 16:00- 18:00.

ОУУП и ПДН ОП № 11 УМВД России по городу Хабаровску, г. Хабаровск, ул. Руднева, 87.

Тел.: 42-91-14, график приёма граждан: вторник-четверг с 16:00-18:00.

**ОУУП и ПДН ОМВД России по Хабаровскому району**, г. Хабаровск, ул. Шкотова, 9. Тел.: (4212) 23-51-04, график приёма граждан: вторник-четверг с 16:00-17:30.

ОУУП и ПДН УМВД России по г. Комсомольску-на-Амуре, г. Комсомольск-на-Амуре, пр. Мира, 15 «а».

Тел.: (4217) 52-43-44, график приёма граждан: среда-четверг с 16:00-18:00.

ОУУП и ПДН ОП № 1 УМВД России по г. Комсомольску-на-Амуре,г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Юбилейная, 5.

Тел.: (4217) 52-43-78, график приёма граждан: среда-четверг с 16:00-18:00.

ОУУП и ПДН ОП № 2 УМВД России по г. Комсомольску-на-Амуре,г. Комсомольску-на-Амуре, пр. Октябрьский, 35.

Тел.: (4217) 52-45-24, график приёма граждан: среда-четверг с 16:00-18:00.

ОУУП и ПДН ОП Ns 3 УМВД России по г. Комсомольску-на-Амуре,г. Комсомольску-на-Амуре, ул. Кирова, 7.

Тел.: (4217) 52-44-12, график приёма граждан: среда-четверг с 16:00-18:00.

ОУУП и ПДН ОП Ns 4 УМВД России по г. Комсомольску-на-Амуре, г. Комсомольску-на-Амуре, ул. Культурная, 12.

Тел.: (4217) 52-44-47, график приёма граждан: среда-четверг с 16:00-18:00.

ОУУП и ПДН ОМВД России по Комсомольскому району,г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Копровая, 12.

Тел.: (4217) 54-95-62, график приёма граждан: понедельник-пятница с 16:00 -18:00.

ОУУП и ПДН ОМВД России по Амурскому району, г. Амурск, пр. Комсомольский, 12 б.

Тел.: (42142) 2-67-04, график приёма граждан: понедельник-пятница с 16:00-18:00.

ОУУП и ПДН УМВД России по Бикинскому району, г. Бикин, ул. Бонивура, 15.

Тел.: 8 (42155) 2-10-34, график приёма граждан: понедельник-пятница с 16:00 -18:00.

ОУУП и ПДН ОМВД России по Вяземскому району, г. Вяземск, ул. Козюкова, 1.

Тел.: 8 (42153) 3-14-37, график приёма граждан: понедельник-пятница с 16:00-18:00.

ОУУП и ПДН ОМВД России по району имени Лазо, п. Переясловка, ул. Кооперативная, 5.

Тел.: (42154) 2-15-46, график приёма граждан: среда-пятница с 17:00-18:00.

ОУУП и ПДН ОМВД России по Нанайскому району, с. Троицкое, ул. Калинина, 86.

Тел.: 8 (42156) 4-66-86, график приёма граждан: вторник-четверг с 16:00- 18:00.

ОУУП и ПДН УМВД России по Солнечному району, п. Солнечный, ул. Строителей, 14.

Тел.: (42146) 2-30-67, график приёма граждан: понедельник-пятница с 16:00-18:00.

ОУУП и ПДН ОМВД России по Ульчскому району,с. Богородское, ул. Юбилейная, 2.

Тел.: (42151) 5-16-81, график приёма граждан: понедельник-пятница с 16:00 -18:00.

ОУУП и ПДН ОМВД России по Верхнебуреинскому району, п. Чегдомын, ул. Центральная, 47 «а».

Тел.: (42149) 5-17-24, график приёма граждан: понедельник-пятница с 16:00-18:00.

ОУУП и ПДН ОМВД России по Ванинскому району,п. Ванино, ул. Невельского, 1.

Тел.: (42137) 2-14-21, график приёма граждан: понедельник-пятница с 16:00 - 18:00.

ОУУП и ПДН УМВД России по Советско-Гаванскому району, г. Советская Гавань, ул. Гончарова, 15 «а».

Тел.: (42138) 4-56-87, график приёма граждан: понедельник-пятница с 16:00-18:00.

ОУУП и ПДН УМВД России по Николаевскому району, г. Николаевск-на-Амуре, ул. Наумова, 3.

Тел.: (42135) 2-54-19, график приёма граждан: понедельник-пятница с 16:00-18:00.

ОУУП и ПДН УМВД России по Охотскому району, с. Охотск, ул. 40 лет победы, 14.

Тел.: (42141) 9-10-54, график приёма граждан: понедельник-пятница с 16:00-18:00.

ОУУП и ПДН УМВД России по району им. П. Осипенко, с. П. Осипенко, ул. Амгуньская, 74 «а».

Тел.: (42144) 2-11-02, график приёма граждан: понедельник-пятница с 16:00-18:00.

ОУУП и ПДН УМВД России по Аяно-Майскому району, с. Аян, ул. Вострецова, 5.

Тел.: (42147) 2-14-90, график приёма граждан: понедельник-пятница с 16:00-18:00.

ОУУП и ПДН УМВД России по Тугуро-Чумиканскому району, с. Чумикан, ул. Советска, 17.

Тел.: (42143) 9-13-56, график приёма граждан: понедельник-пятница с 16:00-18:00.

Цели и задачи.

Защита жизни, здоровья, прав и свобод граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, противодействие преступности, охрана общественного порядка, собственности, обеспечение общественной безопасности, оказание в пределах компетенции помощи гражданам, должностным, юридическим лицам и общественным объединениям в защите их прав и законных интересов.

Полиция просит Вас обратить внимание ещё на ряд рекомендаций:

* Познакомьтесь и дружите с соседями! Они всегда могут прийти на помощь.
* Запишите все необходимые номера телефонов, храните их рядом с телефонным аппаратом.
* Если Вы впустили кого-то в квартиру, старайтесь чтобы он не прошел дальше коридора. Чем меньше посторонних находится у Вас дома, тем меньше Вы рискуете!
* Не выкладывайте в социальных сетях информацию о том, что вы уезжаете в отпуск или командировку, Вы рискуете быть обворованными!
* Если на улице с Вами пытается заговорить незнакомец, обращаясь к Вам с просьбой, вопросом или предложением, будьте бдительны!
* Этот человек может оказаться мошенником, который усыпив Вашу бдительность, обманным путем присвоит Ваши деньги и другое имущество.
* Если что-либо из предлагаемого Вам или происходящее с Вами вызывает сомнение, насторожитесь, посоветуйтесь с родственниками, официальными органами. Никогда и никому не отдавайте свои сбережения и документы.
* Не все, кто разговаривает с Вами участливо и убедительно, на самом деле желают Вам добра. Мошенники умеют втираться в доверие. Если предложение соцработника кажется подозрительным - до совершения любых действий посоветуйтесь с родственниками и близкими.

Сотрудники полиции просят граждан быть предельно бдительными и осторожными. Если Вы стали жертвой подобного преступления, своевременно обращайтесь в полицию по каналу связи «02» или в Дежурную часть Отдела полиции вашего района.

***Буклет № 6***

**КАДРОВЫЕ ВОПРОСЫ**

Управление по работе с личным составом УМВД России по Хабаровскому краю.

г. Хабаровск, Уссурийский бульвар, 2.

Тел.: (4212) 59-51-18, (4212) 59-57-71,

(4212) 38-10-61, (4212) 38-76-24, (4212) 38-78-36, (4212) 38-10-72.

Факс:(4212) 38-71-90.

Дни и часы приема:

* прием пенсионеров МВД: ежедневно с 10:00 до 18:00;
* граждан, сотрудников и работников: понедельник, среда, четверг с 14:00 до 18:00; вторник, пятница с 16:00 до 18:00.

УМВД России по г. Хабаровску,г. Хабаровск, ул. Тимирязева, 65.

Тел.: (4212) 59-55-66.

УМВД России по г. Комсомольску-на-Амуре, г. Комсомольск-на-Амуре, проспект Мира, 15/2.

Тел.:(4217) 52-43-13, 52-43-30.

Отдел МВД России по Комсомольскому району, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Копровая, 12.

Тел.:(4217) 54-95-26.

Отдел МВД России по Хабаровскому району, г. Хабаровск, ул. Шкотова, 9.

Тел.: (4212) 23-51-90.

Отдел МВД России по Советско-Гаванскому району, г. Советская Гавань, ул. Гончарова, 15 «а».

Тел.:(42138) 4-56-87.

Отдел МВД России по Ванинскому району, п. Ванино, ул. Невского, 1.

Тел.: (42137) 7-19-43.

Отдел МВД России по Амурскому району,г. Амурск, проспект Комсомольский, 12 «б».

Тел.: (42142) 2-07-55.

Отдел МВД России по Нанайскому району, с. Троицкое, ул. Калинина, 86.

Тел.: (42156) 4-23-22.

Отдел МВД России по району имени Лазо, п. Переяславка, ул. Кооперативная, 5. Тел.: (42154) 2-17-31.

Отдел МВД России по Вяземскому району, г. Вяземский, ул. Ленина, 1.

Тел.: (42153) 3-16-63.

Отдел МВД России по Бикинскому району, г. Бикин, ул. Бонивура, 21.

Тел.: (42155)2-14-18.

Отдел МВД России по Верхнебуреинскому району, п. Чегдомын, ул. Центральная, 47.

Тел.:(42149) 5-17-18.

Отдел МВД России по Ульчскому району, с. Богородское, ул. Юбилейная, 2.

Тел.:(42151) 5-18-56.

Отдел МВД России по Николаевскому-на-Амуре району, г. Николаевск-на-Амуре, ул. Наумова, 3. Тел.:(42135) 2-38-88.

Отдел МВД России по Солнечному району, п. Солнечный, ул. Строителей, 14.

Тел.: (42146) 2-25-77.

***Отдел МВД России по району им. Полины Осипенко***, с. Полины Осипенко, ул. Амгуньская, 73.

Тел.: (42144) 21-1-02.

***Отдел МВД России по Охотскому району***,р.п. Охотск, ул. 40 лет Победы, 14.

Тел.: (42141) 9-29-30, 9-10-54.

***Отдел МВД России по Аяно-Майскому району***,с. Аян, ул. Вострецова, 5.

Тел.: (42147) 21-3-15.

***Отдел МВД России по Тугуро-Чумиканскому району***,с. Чумикан, ул. Советская, 17.

Тел. (42143) 91-3-56.

Цели и задачи.

Качественный отбор, расстановка, подготовка и повышение квалификации кадров, профессиональная подготовка сотрудников, социально-правовая защита, морально-психологическая подготовка, организация воспитательной работы личного состава и контроля за соблюдением служебной дисциплины и законности.

ПАМЯТКА

гражданам, поступающим на службу в органы внутренних дел

Сотрудник органов внутренних дел - гражданин, который взял на себя обязательства по прохождению федеральной государственной службы в органах внутренних дел и которому в установленном законом порядке присвоено специальное звание рядового или начальствующего состава.

На службу в органы внутренних дел вправе поступать граждане не моложе 18 и не старше 35 лет независимо от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, владеющие государственным языком Российской Федерации, соответствующие квалификационным требованиям, установленным законом, способные по своим личным и деловым качествам, физической подготовке и состоянию здоровья выполнять служебные обязанности сотрудника органов внутренних дел.

Гражданин не может быть принят на службу в органы внутренних дел в следующих случаях:

* признание его недееспособным или ограниченно дееспособным по решению суда, вступившему в законную силу;
* осуждение его за преступление по приговору суда, вступившему в законную силу, а равно наличие судимости, в том числе снятой или погашенной;
* прекращение в отношении его уголовного преследования за истечением срока давности, в связи с примирением сторон, вследствие акта об амнистии, в связи с деятельным раскаянием;
* отказ от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если выполнение служебных обязанностей по замещаемой должности в полиции связано с использованием таких сведений;
* наличие заболевания, включенного в утверждаемый Правительством Российской Федерации перечень заболеваний, препятствующих прохождению службы в полиции, и подтвержденного заключением медицинской организации;
* близкое родство или свойство (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с сотрудником полиции, если замещение должности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;
* выход из гражданства Российской Федерации;
* приобретение или наличие гражданства (подданства) иностранного государства;
* представление подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на службу в полицию;
* является подозреваемым или обвиняемым по уголовному делу;
* неоднократно в течение года, предшествовавшего дню поступления на службу в полицию, подвергался в судебном порядке административному наказанию за совершенные умышленно административные правонарушения;
* не согласен соблюдать ограничения, запреты, выполнять обязанности и нести ответственность, установленные для сотрудников полиции настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами

Граждане, поступающие на службу в органы внутренних дел, проходят медицинское обследование на военно-врачебной комиссии, а также психофизиологические исследования (обследования), тестирование, направленные на выявление употребления наркотических средств или психотропных веществ и злоупотребления алкоголем или токсическими веществами. В отно­шении кандидатов на службу и их родственников, органами внутренних дел проводятся проверки по оперативным учетам.

На гражданина, поступающего на службу в органы внутренних дел, оформляется личное поручительство.

**Для поступления на службу** гражданин лично обращается в орган внутренних дел по месту жительства и предоставляет следующие документы:

* заявление с просьбой о поступлении на службу в органы внутренних;
* паспорт гражданина Российской Федерации;
* документ государственного образца об образовании;
* документы воинского учета - для военнообязанных и граждан, подлежащих призыву на во­енную службу;
* трудовую книжку, за исключением случаев, если служебная (трудовая) деятельность осуществля­ется впервые либо если трудовая книжка утрачена, или копию трудовой книжки, если гражданин на момент изучения его документов работает по трудовому договору
* уведомление или свидетельство о постановке на учет в налоговом органе

Для граждан, поступающих на службу в органы внутренних дел, устанавливается испытание на срок от двух до шести месяцев. На период испытания кандидат назначается стажером на соответствующую должность в органах внутренних дел без присвоения ему специального звания.

**II. Права и обязанности иностранных граждан**

***Буклет № 7***

**ВИД НА ЖИТЕЛЬСТВО ИНОСТРАННОГО ГРАЖДАНИНА**

**(ЛИЦА БЕЗ ГРАЖДАНСТВА) В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**КАДРОВЫЕ ВОПРОСЫ**

***Управление по вопросам миграции УМВД России по Хабаровскому краю.***

**ПРИЕМНЫЕ ЧАСЫ**

**отделения по оформлению документов на временное и постоянное**

**проживание отдела разрешительно-визовой работы**

**УВМ УМВД России по Хабаровскому краю**

**г. Хабаровск, ул. Ремесленная, 9**

|  |  |
| --- | --- |
| Понедельник | 9.00 – 13.00, 14.00 – 18.00 |
| Вторник | 9.00 – 13.00, 14.00 – 18.00 |
| Среда | прием заявителей не проводится |
| Четверг | 9.00 – 13.00, 14.00 – 18.00 |
| Пятница | 9.00 – 13.00, 14.00 – 18.00 |
| Вторая суббота месяца | 10.00 – 12.00 |

**Личный приём**

Начальник отдела разрешительно-визовой работы УВМ УМВД России

по Хабаровскому краю

**КАЛУГИНА Ирина Константиновна**

среда с 16.00 – 18.00

тел. 48-74-05

Заместитель начальника

**ПРОСОВА Наталья Владимировна**

тел. 30-44-35

**Какие преимущества дает вид на жительство?**

Постоянно проживающий в Российской Федерации иностранный гражданин, в отличие от иностранного гражданина, имеющего разрешение на временное проживание, вправе по собственному желанию изменять место своего проживания в пределах субъекта Российской Федерации, на территории которого ему разрешено постоянное проживание, или избирать место своего проживания вне пределов указанного субъекта Российской Федерации.

Постоянно проживающий в Российской Федерации иностранный гражданин имеет право осуществлять трудовую деятельность без оформления разрешения на работу.

В соответствии со статьями 13 и 14 Федерального закона от 31 мая 2002 года № 62-ФЗ "О гражданстве Российской Федерации" наличие вида на жительство в ряде случаев является условием для приобретения гражданства Российской Федерации.

Постоянно проживающий в Российской Федерации иностранный гражданин имеет право на медицинское и пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Вид на жительство** - документ, выданный иностранному гражданину или лицу без гражданства в подтверждение их права на постоянное проживание в Российской Федерации, а также их права на свободный выезд из Российской Федерации и въезд в Российскую Федерацию. Вид на жительство, выданный лицу без гражданства, является одновременно и документом, удостоверяющим его личность.

В течение срока действия разрешения на временное проживание и при наличии законных оснований иностранному гражданину по его заявлению может быть выдан вид на жительство.

Заявление о выдаче вида на жительство подается иностранным гражданином не позднее, чем за шесть месяцев до истечения срока действия разрешения на временное проживание.

**Каковы условия получения вида на жительство?**

До получения вида на жительство иностранный гражданин обязан прожить в Российской Федерации не менее одного года на основании разрешения на временное проживание.

**Каковы сроки действия вида на жительство?**

Вид на жительство выдается иностранному гражданину на пять лет. По окончании срока действия вида на жительство данный срок может быть продлен на пять лет. Заявление о продлении вида на жительства подается не позднее, чем за два месяца до истечения срока действия имеющегося вида на жительство. Количество продлений срока действия вида на жительство не ограничено.

**Какие документы необходимы для оформления вида на жительство?**

Перечень документов, представляемых одновременно с заявлением о выдаче вида на жительство, определен Административным регламентом предоставления Федеральной миграционной службой государственной услуги по выдаче иностранным гражданам и лицам без гражданства вида на жительство в Российской Федерации, утвержденным Приказом ФМС России от 22 апреля 2013 года № 215.

**Кто может получить вид на жительство минуя стадию разрешения на временное проживание?**

1. Иностранные граждане - высококвалифицированные специалисты и члены их семей, обратившиеся с заявлением о выдаче вида на жительство. Вид на жительство выдается на срок действия трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), заключенный с высококвалифицированным специалистом и оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Иностранные граждане, обратившиеся с заявлением о выдаче вида на жительство в связи с признанием носителями русского языка в соответствии со статьей 33.1 Федерального закона от 31 мая 2002 года № 62-ФЗ "О гражданстве Российской Федерации". Вид на жительство выдается на 3 года.

3. Иностранные граждане, являющиеся гражданами Союзного государства, образованного Российской Федерацией и Республикой Беларусь. Вид на жительство выдается на 5 лет.

4. Иностранные граждане, прибывшие в Российскую Федерацию в экстренном массовом порядке, признанные беженцами на территории Российской Федерации или получившими временное убежище на территории Российской Федерации и ставшими участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом, а также члены их семей, переселившиеся совместно с ним в Российскую Федерацию. Вид на жительство выдается на срок действия свидетельства участника Государственной программы.

В каких случаях могут отказать в выдаче вида на жительство?

Вид на жительство иностранному гражданину не выдается, а ранее выданный вид на жительство аннулируется в случаях, предусмотренных статьей 9 Федерального закона «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ.

***Буклет № 8***

**РАЗРЕШЕНИЕ НА ВРЕМЕННОЕ ПРОЖИВАНИЕ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Управление по вопросам миграции УМВД России по Хабаровскому краю.**

**ПРИЁМНЫЕ ЧАСЫ**

**отделения по оформлению документов на временное и постоянное**

**проживание отдела разрешительно-визовой работы**

**УВМ УМВД России по Хабаровскому краю**

**г. Хабаровск, ул. Ремесленная, 9**

|  |  |
| --- | --- |
| Понедельник | 9.00 – 13.00, 14.00 – 18.00 |
| Вторник | 9.00 – 13.00, 14.00 – 18.00 |
| Среда | прием заявителей не проводится |
| Четверг | 9.00 – 13.00, 14.00 – 18.00 |
| Пятница | 9.00 – 13.00, 14.00 – 18.00 |
| Вторая суббота месяца | 10.00 – 12.00 |

**Личный прием**

Начальник отдела разрешительно-визовой работы УВМ УМВД России по Хабаровскому краю

**КАЛУГИНА Ирина Константиновна**

среда с 16.00 – 18.00

тел. 48-74-05

Заместитель начальника

**ПРОСОВА Наталья Владимировна**

тел. 30-44-35

***Какие документы необходимы для оформления разрешения на временное проживание?***

Перечень документов, представляемых одновременно с заявлением о выдаче разрешения на временное проживание, определен Административным регламентом предоставления Федеральной миграционной службой государственной услуги по выдаче иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешения на временное проживание в Российской Федерации, утвержденным Приказом ФМС России от 22 апреля 2013 года № 214.

***В каких случаях могут отказать в выдаче разрешения на временное проживание?***

Разрешение на временное проживание иностранному гражданину не выдается, а ранее выданное разрешение аннулируется в случаях, предусмотренных статьей 7 Федерального закона «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ.

***Какие преимущества дает разрешение на временное проживание?***

1. Осуществление трудовой деятельности на территории субъекта, в котором разрешено временное проживание без разрешения на работу и патента.
2. Оформление вида на жительство.
3. При наличии соответствующих условий, участия в Государственной программе по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.
4. Право на медицинское обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Разрешение на временное проживание - подтверждение права иностранного гражданина или лица без гражданства временно проживать в Российской Федерации до получения вида на жительство, оформленное в виде отметки в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина или лица без гражданства, либо в виде документа установленной формы, выдаваемого в Российской Федерации лицу без гражданства, не имеющему документа, удостоверяющего его личность.

Разрешение на временное проживание может быть выдано иностранному гражданину в пределах квоты, утвержденной Правительством Российской Федерации, если иное не установлено настоящим Федеральным законом. Срок действия разрешения на временное проживание составляет три года.

Общий срок предоставления государственной услуги составляет 6 месяцев. Срок предоставления государственной услуги по заявлению иностранного гражданина, прибывшего в Российскую Федерацию в порядке, не требующем получения визы – 60 суток.

**Кто может получить разрешение на временное проживание?**

Иностранный гражданин или лицо без гражданства, достигший 18-летнего возраста, законно находящийся на территории Российской Федерации, обратившийся в территориальный орган ФМС России по месту предполагаемого проживания с заявлением о выдаче разрешения. В отношении иностранного гражданина, не достигшего 18-летнего возраста, или признанного недееспособным или ограниченным в дееспособности, заявление подается родителем, усыновителем, опекуном или попечителем которого он является.

**Каковы условия получения разрешения на временное проживание?**

Без учета утвержденной Правительством Российской Федерации квоты разрешение на временное проживание может быть выдано иностранному гражданину:

1) родившемуся на территории РСФСР и состоявшему в прошлом в гражданстве СССР или родившемуся на территории Российской Федерации;

2) признанному нетрудоспособным и имеющему дееспособных сына или дочь, состоящих в гражданстве Российской Федерации;

3) имеющему хотя бы одного нетрудоспособного родителя, состоящего в гражданстве Российской Федерации;

4) состоящему в браке с гражданином Российской Федерации, имеющим место жительства в Российской Федерации;

5) осуществившему инвестиции в Российской Федерации в размере, установленном Правительством Российской Федерации;

6) поступившему на военную службу, на срок его военной службы;

6.1) являющемуся участником Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам его семьи, переселяющимся совместно с ним в Российскую Федерацию;

6.2) имеющему ребенка, состоящего в гражданстве Российской Федерации;

6.3) имеющему сына или дочь, достигших возраста восемнадцати лет, состоящих в гражданстве Российской Федерации и решением суда, вступившим в законную силу, признанных недееспособными либо ограниченными в дееспособности;

6.4) не достигшему возраста восемнадцати лет, получающему разрешение на временное проживание совместно с родителем (усыновителем, опекуном, попечителем) - иностранным гражданином, указанным в подпунктах 1 - 6.3 настоящего пункта;

6.5) не достигшему возраста восемнадцати лет, получающему разрешение на временное проживание по заявлению родителя (усыновителя, опекуна, попечителя) - гражданина Российской Федерации;

6.6) достигшему возраста восемнадцати лет, в соответствии с законодательством иностранного государства признанному недееспособным либо ограниченным в дееспособности, получающему разрешение на временное проживание совместно с родителем (усыновителем, опекуном, попечителем) - иностранным гражданином, указанным в подпунктах 1 - 6.3 настоящего пункта;

6.7) достигшему возраста восемнадцати лет, в соответствии с законодательством иностранного государства признанному недееспособным либо ограниченным в дееспособности, получающему разрешение на временное проживание по заявлению родителя (усыновителя, опекуна, попечителя) - гражданина Российской Федерации.

***Буклет № 9***

**О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЕ ПО ОКАЗАНИЮ СОДЕЙСТВИЯ ДОБРОВОЛЬНОМУ ПЕРЕСЕЛЕНИЮ В РОССИЙСКУЮ ФЕДЕРАЦИЮ СООТЕЧЕСТВЕННИКОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА РУБЕЖОМ**

***Управление по вопросам миграции УМВД России по Хабаровскому краю.***

**ПРИЁМНЫЕ ЧАСЫ**

**отдела по вопросам гражданства УВМ**

**УМВД России по Хабаровскому краю**

**г. Хабаровск, ул. Ремесленная, 9**

|  |  |
| --- | --- |
| Вторник | 9.00 – 13.00, 14.00 – 18.00 |
| Среда | прием заявителей не проводится |
| Четверг | 9.00 – 13.00, 14.00 – 18.00 |
| Пятница | 9.00 – 13.00, 14.00 – 18.00 |

**Личный прием**

Врио начальника отдела по вопросам гражданства

УВМ УМВД России по Хабаровскому краю

**Камышева Елена Александровна**

среда с 16.00 – 18.00

тел. 48-73-42

**Статус соотечественника, дающий право на участие в государственной программе.**

Государственной программой установлено, что участие в ней вправе принять российские соотечественники, проживающие за рубежом, и члены их семей.

В соответствии с п. 1 ст. 1 Федерального закона от 24 мая 1999 г. «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (СЗ РФ, 1999, № 22. ст. 2670) соотечественниками признаются лица, родившиеся в одном государстве, проживающие либо проживавшие в нем и обладающие признаками общности языка, религии, культурного наследия, традиций и обычаев, а также потомки указанных лиц по прямой нисходящей линии.

**Регистрация участника Государственной программы**

Осуществляется после прибытия участника Государственной программы на выбранную им в качестве места для постоянного проживания территорию вселения и обращения его в территориальный орган ФМС России путем проставления на странице 2 свидетельства участника Государственной программы отметки о регистрации.

Отметка производится путем проставления оттиска штампа либо путем внесения записи с указанием даты регистрации и наименования территориального органа ФМС России.

Отметка заверяется подписью должностного лица (в случае внесения записи - также оттиском печати).

**Регистрация участника Государственной программы и членов его семьи по месту жительства либо по месту пребывания**

***Регистрация по месту жительства.***

Участник Государственной программы, обладающий правом пользования жилым помещением, находящимся на территории вселения, обязан зарегистрироваться по месту нахождения указанного помещения.

Заявление о регистрации подается в орган миграционного учета в месте нахождения жилого помещения, которое участник Государственной программы указал в качестве своего места жительства.

Территориальный орган ФМС России проставляет соответствующую отметку в виде на жительство или в разрешении на временное проживание иностранного гражданина и не позднее следующего дня фиксирует сведения о месте жительства иностранного гражданина в своих учетных документах и в государственной системе миграционного учета.

***Учет по месту пребывания.***

Миграционный учет по месту пребывания иностранных граждан и лиц без гражданства носит уведомительный характер. Основанием для постановки на учет является факт въезда иностранного гражданина на территорию Российской Федерации.

Для постановки на учет по месту пребывания участник Государственной программы, по прибытии в место пребывания, предъявляет принимающей стороне документ, удостоверяющий его личность и признаваемый Российской Федерацией в этом качестве, атакже миграционную карту.

Принимающая сторона уведомляет территориальный орган ФМС России о прибытии участника Государственной программы в место пребывания непосредственно либо почтовым отправлением.

**Правовой статус участника Государственной программы.**

Участие в Государственной программе вправе принять следующие категории лиц, признаваемые в соответствии с п. 1 ст. 1 Федерального закона от 24 мая 1999 г. «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, №22, ст. 2670) соотечественниками и членами их семей:

Для того чтобы стать участником Государственной программы, необходимо соответствовать следующим условиям:

\* достижение 18-летнего возраста;

\* граждане Российской Федерации, постоянно проживающие за пределами Российской Федерации;

\* лица, состоявшие в гражданстве СССР, проживающие в государствах, входивших в состав СССР, получивших гражданство этих государств или ставшие лицами без гражданства;

\* выходцы (эмигранты) из Российского государства, Российской республики, РСФСР, имевшие соответствующую гражданскую принадлежность и ставшие гражданами иностранного государства либо имеющие вид на жительство или ставшие лицами без гражданства;

\* потомки лиц, принадлежащих к вышеуказанным группам, за исключением потомков лиц титульных наций иностранных государств;

\* обладание дееспособностью и трудоспособностью в соответствии с законодательством Российской Федерации;

\* обладание квалификацией и опытом работы, достаточными для осуществления трудовой деятельности на территории Российской Федерации;

\* владение русским языком (устным и письменным) на уровне, достаточном для быстрой адаптации среди принимающего сообщества;

\* соответствие требованиям на получение разрешения на временное проживание на территории Российской Федерации (в случае если получение такого разрешения является необходимым).

***Буклет № 10***

**ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКА**

**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ПО ОКАЗАНИЮ СОДЕЙСТВИЯ ДОБРОВОЛЬНОМУ ПЕРЕСЕЛЕНИЮ В РОССИЙСКУЮ ФЕДЕРАЦИЮ СООТЕЧЕСТВЕННИКОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА РУБЕЖОМ.**

**Управление по вопросам миграции УМВД России по Хабаровскому краю.**

**Статус участника Государственной программы** закрепляет права и обязательства переселенца, права и обязательства членов его семьи, а также обязательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, в частности, по предоставлению государственных гарантий и социальной поддержки, соответствующих избранной категории территории вселения. Участник Государственной программы и члены его семьи, совместно переселяющиеся на постоянное место жительства в Российскую Федерацию, имеют право на получение государственных гарантий и социальной поддержки, в том числе:

\* на компенсацию расходов по переезду к будущему месту проживания. Российская Федерация компенсирует расходы, которые несут участники Государственной программы и члены их семей по переезду и провозу личного имущества от места их проживания на территории иностранного государства до территории вселения в субъекте Российской Федерации;

\* ввезти в Российскую Федерацию личное имущество без ограничения общей стоимости и вне зависимости от веса, включая транспортные средства, бывшие в употреблении и приобретенные до въезда на территорию Российской Федерации;

\* на компенсацию расходов по уплате государственной пошлины за оформление документов, определяющих правовой статус переселенцев на территории Российской Федерации;

\* на получение единовременного пособия по обустройству ("подъемных”);

\* на получение ежемесячного пособия при отсутствии дохода от трудовой, предпринимательской и иной (не запрещенной законодательством Российской Федерации) деятельности в период до приобретения гражданства Российской Федерации, но не более чем в течение шести месяцев;

\* на получение разрешения на временное проживание без учета квоты, утвержденной Правительством Российской Федерации, вида на жительство и на приобретение гражданства Российской Федерации;

\* на получение компенсационного пакета участника Государственной программы, включающего в себя услуги государственных и муниципальных учреждений дошкольного воспитания, общего и профессионального образования, социального обслуживания, здравоохранения и услуги государственной службы занятости;

\* на осуществление в Российской Федерации трудовой деятельности без получения в установленном порядке разрешения на работу. Предоставление иных государственных гарантий, социальной поддержки, трудоустройства участника Государственной программы, обеспечение его и членов его семьи необходимым жильем осуществляются в рамках региональных программ переселения.

***По прибытии в Российскую Федерацию участник Государственной программы и члены его семьи обязаны:***

\* соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации;

\* законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации; прибыть в субъект Российской Федерации, определенный свидетельством участника Государственной программы, в установленные сроки, пройти регистрацию в уполномоченном органе субъекта Российской Федерации по реализации региональной программы переселения, а также в территориальном органе ФМС России;

\* в течение 7 рабочих дней оформить разрешение на временное проживание в территориальном органе ФМС России (в случае, если оформление такого разрешения является необходимым).

Участник Государственной программы берет на себя обязательства, которые включают в себя проживание и осуществление трудовой деятельности в выбранном субъекте Российской Федерации в течение определенного времени на оговоренных условиях.

В случае выезда на постоянное место жительства из субъекта Российской Федерации, определенного свидетельством участника Государственной программы, ранее чем через два года, участник Государственной программы и (или) члены его семьи возмещают в установленном порядке затраты, связанные с выплатой им единовременного пособия на обустройство («подъемных»).

***При въезде на территорию Российской Федерации соотечественник обязан иметь при себе:***

\* паспорт либо иной документ, признаваемый в соответствии с международными договорами Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность;

\* свидетельство участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом;

\* российскую визу (только для стран с визовым режимом въезда в Российскую Федерацию);

\* документ, подтверждающий отсутствие судимости, на каждого совершеннолетнего члена семьи соотечественника;

\* миграционную карту.

**В соответствии с миграционным законодательством Российской Федерации документами, необходимыми для въезда участника Государственной программы в Российскую Федерацию, являются:**

*для гражданина России:*

а) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

б) свидетельство участника Государственной программы.

*для иностранного гражданина из СНГ:*

а) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

***Расходы участников Государственной программы и членов их семей на проезд компенсируются из расчета проезда:***

\* железнодорожным транспортом - в купейном вагоне поезда любой категории;

\* воздушным транспортом - по тарифу экономического класса;

\* внутренним водным транспортом - по тарифу места II категории;

\* морским транспортом - по тарифу каюты III категории.

Кроме того, семье до трех человек включительно полностью компенсируются расходы на перевозку личного имущества 5-тонным контейнером, а семье свыше трех человек - двумя 5-тонными контейнерами.

Расходы участника Государственной программы и членов его семьи на проезд при условии использования регулярных автобусных маршрутов, на перевозку автомобильным транспортом личного имущества от узловых станций до места назначения, а также на уплату таможенных платежей и налогов, на вывоз личного имущества из страны выезда включаются в расходы, подлежащие компенсации.

Выплата компенсации производится за счет средств федерального бюджета территориальными органами ФМС России по фактическим, документально подтвержденным расходам после регистрации в установленном порядке переселенца и членов его семьи.

Участники Государственной программы и члены их семей, совместно переселяющиеся на постоянное место жительства в Российскую Федерацию, имеют право на получение компенсационного пакета участника Государственной программы, включающего в себя услуги государственных и муниципальных учреждений дошкольного воспитания, общего и профессионального образования, социального обслуживания, здравоохранения и услуги государственной службы занятости.

Пособие по безработице выплачивается в период до приобретения гражданства Российской Федерации, но не более чем в течение шести месяцев. Размер пособия определяется с учетом прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации. Как следует из текста Указа Президента, получение пособия обусловлено необходимостью обращения участников программы с заявлением о приёме в гражданство Российской Федерации.

***Буклет № 11***

**КОМПЕНСАЦИОННЫЕ ВЫПЛАТЫ УЧАСТНИКАМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ПО ОКАЗАНИЮ СОДЕЙСТВИЯ ДОБРОВОЛЬНОМУ ПЕРЕСЕЛЕНИЮ В РОССИЙСКУЮ ФЕДЕРАЦИЮ СООТЕЧЕСТВЕННИКОВ ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА РУБЕЖОМ**

***Управление по вопросам миграции УМВД России по Хабаровскому краю.***

**Территориальные органы УВМ МВД России осуществляют следующие выплаты по компенсации расходов участников Государственной программы и членов их семей, связанные с переселением в Российскую** **Федерацию в рамках и на условиях Государственной программы:**

\* расходов на переезд к будущему месту проживания;

\* расходов на уплату государственной пошлины за оформление документов, определяющих правовой статус переселенцев на территории Российской Федерации;

\* выплату единовременного пособия на обустройство («подъемных»);

\* выплату ежемесячного пособия при отсутствии дохода от трудовой, предпринимательской и иной не запрещенной законодательством Российской Федерации деятельности в период до приобретения гражданства Российской Федерации, но не более чем в течение шести месяцев.

Для получения компенсации транспортных расходов участник Государственной программы либо уполномоченное им лицо в установленном порядке подают по месту жительства либо по месту пребывания участника Государственной программы (в территориальный орган Федеральной миграционной службы) заявление о выплате компенсации расходов по утвержденной форме.

***К заявлению прилагаются следующие документы:***

а) подлинники проездных и перевозочных документов (билетов, багажных и грузобагажных квитанций, других транспортных документов), подтверждающих расходы участника Государственной программы и членов его семьи, а также копии документов, подтверждающих уплату таможенных платежей и налогов, связанных с перемещением личного имущества участника Государственной программы и членов его семьи с территории иностранного государства на территорию Российской Федерации;

б) копия свидетельства участника Государственной программы (постранично);

в) копии документов, удостоверяющих личность участника Государственной программы и членов его семьи;

г) копии документов, подтверждающих регистрацию участника Государственной программы и членов его семьи в установленном порядке по месту жительства либо постановку на учет по месту пребывания на территории Российской Федерации;

д) реквизиты счета участника Государственной программы, открытого в кредитной организации.

Копии документов, не заверенные в установленном порядке, представляются с предъявлением оригиналов.

Порядок выплаты компенсации расходов на уплату государственной пошлины за оформление документов, определяющих правовой статус переселенцев на территории Российской Федерации, определяется Правительством Российской Федерации

Порядок выплаты единовременного пособия на обустройство («подъемных») определен постановлением Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 г. № 7 «О порядке выплаты единовременного пособия на обустройство участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам их семей».

Для получения пособия участник Государственной программы представляет в территориальный орган Федеральной миграционной службы по месту регистрации заявление о выплате пособия (на русском языке) по утвержденной ФМС России форме с предъявлением паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, и свидетельство участника Государственной программы.

Заявление представляется участником Государственной программы лично. Датой подачи заявления считается день предъявления документов, необходимых для решения вопроса о назначении пособия.

Правилами выплаты ежемесячного пособия при отсутствии дохода от трудовой, предпринимательской и иной не запрещенной законодательством Российской Федерации деятельности (утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 г. № 8 «О порядке выплаты участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам их семей ежемесячного пособия при отсутствии дохода от трудовой, предпринимательской и иной деятельности») установлено, что ежемесячное пособие назначается участнику Государственной программы и каждому члену его семьи при отсутствии дохода от трудовой, предпринимательской и иной деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации, на период до приобретения гражданства Российской Федерации, но не более чем на 6 месяцев, в размере 50 процентов прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации согласно законодательству Российской Федерации.

Компенсация расходов осуществляется при условии использования участниками Государственной программы регулярных маршрутов грузовых и пассажирских перевозок.

***Буклет № 11***

**ТРУДОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН, ПРИБЫВШИХ В РОССИЙСКУЮ ФЕДЕРАЦИЮ, В ПОРЯДКЕ НЕ ТРЕБУЮЩЕМ ПОЛУЧЕНИЯ ВИЗЫ**

***Управление по вопросам миграции УМВД России по Хабаровскому краю.***

**ПРИЁМНЫЕ ЧАСЫ**

**Отдела по вопросам внешней трудовой миграции**

**УВМ УМВД России по Хабаровскому краю**

**г. Хабаровск, ул. Ремесленная, 9**

|  |  |
| --- | --- |
| Понедельник | 9.30 – 13.00, 14.00 – 17.10 |
| Вторник | 9.30 – 13.00, 14.00 – 17.10 |
| Среда | 9.30 – 13.00, 14.00 – 17.10 |
| Четверг | 9.30 – 13.00, 14.00 – 17.10 |
| Пятница | 9.30 – 13.00, 14.00 – 17.10 |

Начальник отдела по вопросам внешней трудовой миграции

УВМ УМВД России по Хабаровскому краю –

**Волкова Виктория Андреевна**

контактный телефон: 58-34-14

телефоны сотрудников: 58-34-11, 58-34-12,
58-34-13.

**Государственная услуга по оформлению и выдаче иностранным гражданам патентов**

Государственная услуга предоставляется законно находящимся на территории Российской Федерации иностранным гражданам, прибывшим в Российскую Федерацию в порядке, не требующем получения визы, и достигшие возраста восемнадцати лет.

***Результат предоставления государственной услуги:***

* выдача патента;
* отказ в выдаче патента;
* переоформление патента;
* отказ в переоформлении патента;
* выдача дубликата патента;
* отказ в выдаче дубликата патента;
* выдача патента для осуществления трудовой деятельности на территории другого субъекта Российской Федерации;
* отказ в выдаче патента для осуществления трудовой деятельности на территории другого субъекта Российской Федерации;
* внесение изменений в сведения, содержащиеся в патенте;
* отказ во внесении изменений в сведения, содержащиеся в патенте.

**Срок оказания (исполнения)**

***Сроки предоставления государственной услуги:***

* не позднее 10 рабочих дней со дня принятия заявления о выдаче патента обязаны выдать иностранному гражданину патент или уведомление об отказе в его выдаче.
* не позднее 10 рабочих дней со дня принятия
* заявления о переоформлении патента обязаны выдать иностранному гражданину переоформленный патент или уведомление об отказе в его переоформлении.
* не позднее 10 рабочих дней со дня принятия заявления о выдаче патента для осуществления трудовой деятельности на территории другого субъекта Российской Федерации обязаны выдать иностранному гражданину патент или уведомление об отказе в его выдаче.
* не позднее 3 рабочих дней со дня принятия заявления о выдаче дубликата патента обязаны выдать иностранному гражданину дубликат патента или уведомление об отказе в его выдаче.
* не позднее 10 рабочих дней со дня принятия заявления о внесении изменений в сведения, содержащиеся в патенте, обязаны внести изменения в сведения, содержащиеся в патенте, или выдать уведомление об отказе во внесении изменений в сведения, содержащиеся в патенте.

**Перечень необходимых документов**

***Для получения патента иностранный гражданин представляет следующие документы:***

1. Заявление о выдаче патента.
2. 1 личную цветную фотографию размером 30 x 40 мм.
3. Документ, удостоверяющий личность данного иностранного гражданина и признаваемый Российской Федерацией в этом качестве.
4. Договор (полис) добровольного медицинского страхования, заключенный со страховой организацией, созданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.
5. Документы, подтверждающие отсутствие у данного иностранного гражданина заболевания наркоманией и инфекционных заболеваний, которые представляют опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утверждаемым уполномоченным Правительством Российской Федерации
6. Один из следующих документов, подтверждающих владение русским языком, знание истории России и основ законодательства Российской Федерации:
* сертификат о владении русским языком, знании истории России и основ законодательства Российской Федерации;
* документ государственного образца об образовании (на уровне не ниже основного общего образования), выданный образовательным учреждением на территории государства, входившего в состав СССР, до 1 сентября 1991 года;
* документ об образовании и (или) о квалификации, выданный лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию на территории Российской Федерации с 1 сентября 1991 года;
* документ о прохождении экзамена на владение русским языком, знание истории и основ законодательства Российской Федерации.
1. Документ, подтверждающий уплату штрафа за нарушение срока обращения за оформлением патента.

**Основания для отказа в предоставлении**

***Патент иностранному гражданину не выдается и не переоформляется в случае, если иностранный гражданин:***

1) Осуществляет трудовую деятельность с привлечением труда третьих лиц.

2) Выступает за насильственное изменение основ конституционного строя Российской Федерации.

3) Финансирует, планирует террористические (экстремистские) акты, оказывает содействие в совершении таких актов или совершает их.

4) В течение пяти лет, предшествовавших дню подачи заявления подвергался административному выдворению за пределы Российской Федерации, депортации или передавался Российской Федерацией иностранному государств.

5) Представил поддельные или подложные документы либо сообщил о себе заведомо ложные сведения.

6) Осужден вступившим в законную силу приговором суда за совершение преступления.

7) Имеет непогашенную или неснятую судимость.

8) Неоднократно (два и более раза) в течение одного года привлекался к административной ответственности.

9) Выехал из Российской Федерации для постоянного проживания.

10) Находится за пределами Российской Федерации более шести месяцев.

11) Является больным наркоманией либо не имеет сертификата об отсутствии у него заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции), либо страдает одним из инфекционных заболеваний, которые представляют опасность для окружающих.

12) Не достиг возраста восемнадцати лет.

13) Не указал в миграционной карте работу как цель визита в Российскую Федерацию.

14) В случае, вынесения решения о неразрешении въезда в Российскую Федерацию.

15) В случае, представления работодателем или заказчиком работ (услуг) поддельных или подложных документов либо сообщения работодателем или заказчиком работ (услуг) заведомо ложных сведений о себе или об иностранном гражданине.

16) В случае, поступления в территориальный орган МВД России, выдавший патент иностранному гражданину, заявления данного иностранного гражданина об аннулировании выданного ему патента.

17) В случае, непредставления в течение двух месяцев со дня выдачи патента копии трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг).

18) В случае, отсутствия сведений о работодателе или заказчике работ (услуг) в Едином государственном реестре юридических лиц или Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

19) Патент может не выдаваться и не переоформляться, если данный иностранный гражданин передавался иностранным государством Российской Федерации в соответствии с международным договором Российской Федерации о реадмиссии.

20) Патент иностранному гражданину не переоформляется в случае отсутствия сведений об осуществлении иностранным гражданином трудовой деятельности в период действия патента.

**Выдача разрешений на привлечение и использование иностранных работников, а также разрешений на работу иностранным гражданам и лицам без гражданства**

***Круг заявителей на получение государственной услуги:***

* работодатель, заказчик работ (услуг), в том числе судовладелец, привлекающий иностранных работников, прибывающих на территорию Российской Федерации в порядке, требующем оформления визы, а также членов семьи высококвалифицированных специалистов, прибывающих в Российскую Федерацию в порядке, требующем получения визы;
* работодатель, заказчик работ (услуг), привлекающий высококвалифицированных специалистов;
* дочерняя организация, филиал или представительство иностранной коммерческой организации, зарегистрированной на территории государства - члена Всемирной торговой организации;
* иностранный гражданин, обучающийся в Российской Федерации по очной форме в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по основной профессиональной образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию;
* управляющая компания, являющаяся российским юридическим лицом, созданным в организационно-правовой форме фонда по решению высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации;
* работодатели, признаваемые резидентами свободного порта Владивосток в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 213 ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О свободном порте Владивосток» или иностранные граждане в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

**Срок оказания (исполнения)**

Решение о выдаче работодателю, заказчику работ (услуг) разрешения на привлечение и использование иностранных работников либо отказе в выдаче указанного разрешения принимается в течение 30 календарных дней со дня поступления документов;

Решение о выдаче разрешения на работу иностранному гражданину, прибывшему в Российскую Федерацию в порядке, требующем получения визы, либо об отказе в выдаче разрешения на работу принимается течение 10 рабочих дней со дня приема документов;

В случае одновременной подачи работодателем, заказчиком работ (услуг) документов, на оформление и выдачу разрешения на привлечение и использование иностранных работников и оформление и выдачу разрешения на работу, общее решение принимается в течение 30 календарных дней.

***Решение о выдаче разрешения на работу либо об отказе в выдаче разрешения на работу:***

* высококвалифицированному специалисту принимается в течение 14 рабочих дней со дня приема документов;
* иностранному гражданину, обучающемуся в Российской Федерации, принимается в течение 10 рабочих дней со дня приема документов.
* иностранному гражданину, для осуществления трудовой деятельности в иностранной коммерческой организации на территории Российской Федерации, принимается в течение 30 рабочих дней со дня приема документов;
* иностранному гражданину, привлекаемому и используемому для осуществления трудовой деятельности работодателем, являющимся участником проекта международного медицинского кластера, принимается в течение 30 рабочих дней со дня приема документов;
* иностранному гражданину, привлекаемому и используемому для осуществления трудовой деятельности резидентом свободного порта Владивосток, принимается в течение 30 рабочих дней со дня приема документов.

***Основания для отказа в предоставлении:***

1. Поступление из органа государственной службы занятости населения субъекта Российской Федерации заключения о привлечении и об использовании иностранных работников, содержащее решение о нецелесообразности привлечения и использования иностранных работников по соответствующим профессиям, специальностям, должностям.
2. Поступление из Росморречфлота заключения о привлечении и об использовании иностранных работников в составе экипажей российских морских судов (за исключением экипажей судов рыбопромыслового флота), плавающих под Государственным флагом Российской Федерации, содержащее решение о том, что привлечение иностранных работников для работы в составе экипажей российских морских судов нецелесообразно;
3. Поступление из Росрыболовства заключения о привлечении и об использовании иностранных работников в составе экипажей судов рыбопромыслового флота, плавающих под Государственным флагом Российской Федерации, содержащее решение о том, что привлечение иностранных работников для работы в составе экипажей российских морских судов рыбопромыслового флота окажет негативное воздействие на условия занятости граждан Российской Федерации, имеющих морские профессии.
4. Наличие у работодателя, заказчика работ (услуг), предполагающего привлечение иностранных работников, неустраненных нарушений порядка привлечения и использования иностранных работников.
5. Предоставление работодателем, заказчиком работ (услуг) поддельных или подложных документов либо сообщение о себе заведомо ложных сведений.
6. Отсутствие возможности обеспечения иностранных работников жильем в населенных пунктах, в которых предполагается привлечение этих работников работодателями, заказчиками работ (услуг).
7. Непредоставление работодателем, заказчиком работ (услуг) в течение шести и более месяцев подряд отчетности в налоговые органы.
8. Наличие у работодателя или заказчика работ (услуг) административного наказания за незаконное привлечение к трудовой деятельности в Российской Федерации иностранных граждан или лиц без гражданства за последние два года до дня подачи заявления о выдаче разрешения на привлечение и использование иностранных работников.

**Дополнительная информация (Разъяснение проблемных вопросов, рекомендации, практика применения и т.п.)**

За выдачу разрешения на привлечение и использование иностранных работников, а также разрешения на работу взимается государственная пошлина в соответствии с подпунктами 23 и 24 пункта 1 статьи 333.28 Налогового кодекса Российской Федерации

За выдачу разрешения на привлечение и использование иностранных работников взимается государственная пошлина в размере 10 000 рублей за каждого привлекаемого иностранного работника.

За выдачу разрешения на работу иностранному гражданину или лицу без гражданства взимается государственная пошлина в размере 3500 рублей.

Обращаем внимание, что документы, подтверждающие отсутствие у иностранного работника заболевания наркоманией и представляющих опасность для окружающих инфекционных заболеваний, а также сертификат об отсутствии у него заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции) должны быть предоставлены при подаче всех документов, необходимых для выдачи разрешения на работу.

В случае нахождения иностранного гражданина за пределами территории Российской Федерации на момент подачи работодателем, заказчиком работ (услуг) заявления о выдаче такому иностранному гражданину разрешения на работу, медицинские документы могут быть представлены в течение срока рассмотрения заявления о выдаче разрешения на работу.

***Буклет № 12***

**МЕРЫ ЗА НАРУШЕНИЕ АДМИНИСТРАТИВНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В СФЕРЕ МИГРАЦИИ**

**Управление по вопросам миграции УМВД России по Хабаровскому краю.**

**ПРИЕМНЫЕ ЧАСЫ**

**Отдела иммиграционного контроля УВМ**

**УМВД России по Хабаровскому краю**

**г. Хабаровск, пер. Ивановский, 14**

|  |  |
| --- | --- |
| Понедельник | 9.00 – 13.00, 14.00 – 18.00 |
| Вторник | 9.00 – 13.00, 14.00 – 18.00 |
| Среда | 9.00 – 13.00, 14.00 – 18.00 |
| Четверг | 9.00 – 13.00, 14.00 – 18.00 |
| Пятница | 9.00 – 13.00, 14.00 – 18.00 |

Начальник отдела иммиграционного контроля Управления по вопросам миграции УМВД России по Хабаровскому краю –

**Моргунов Александр Владимирович**

Телефон: 8(4212)56-21-68

***Меры административного воздействия на принимающую сторону, а также работодателей, привлекающих иностранную рабочую силу***

В соответствии с Федеральным законом РФ от 18.07.2006 г. № 109 «О миграционном учете иностранных граждан на территории РФ» принимающая сторона (гражданин РФ, физическое и юридическое лицо) обязана не позднее семи рабочих дней со дня прибытия в место пребывания иностранного гражданина осуществить постановку на учет данного иностранного гражданина, в случае его временного проживания или временно пребывания в Российской Федерации.

Также, на принимающую сторону распространяется обязанность по уведомлению и постановке на миграционный учет иностранного гражданина в течение трех рабочих дней при изменении последним:

1) вида и реквизитов документа, удостоверяющего личность и признаваемого Российской Федерацией в этом качестве (наименование, серия, номер, дата и место выдачи, срок действия, а при наличии - биометрические данные, содержащиеся в указанном документе);

2) вида и реквизитов документа, подтверждающего право на пребывание (проживание) в Российской Федерации;

3) фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии);

4) даты и места рождения;

5) пола;

6) гражданства (подданства);

7) цели въезда в Российскую Федерацию;

8) профессии;

9) заявленных сроков пребывания (проживания) в Российской Федерации;

10) сведений о законных представителях (о родителях, об усыновителях, об опекунах, о попечителях).

В случае неисполнения обязанности по постановке на миграционный учет, а равно нарушение указанных сроков принимающая сторона несет ответственность согласно ч.4 ст.18.9 КоАП РФ, которая предусматривает наложение административного штрафа:

* на граждан - от 2.000 до 4.000 рублей;
* на должностных лиц - от 40.000 до 50.000 рублей;
* на юридических лиц - от 400.000 до 500.000 рублей.

Предусмотрена административная ответственность (ч. 3 ст. 18.9 КоАП РФ) за предоставление жилого помещения или транспортного средства иностранному гражданину, находящемуся в РФ с нарушением установленного порядка (незаконно находящемуся), в виде штрафа в размере:

* на граждан - от 2.000 до 4.000 рублей;
* на должностных лиц - от 25.000 до 30.000 рублей;
* на юридических лиц - от 250.000 до 300.000 рублей.

Важно! Под привлечением к трудовой деятельности в РФ иностранного гражданина понимается допуск в какой-либо форме к выполнению работ или оказанию услуг либо иное использование труда иностранного гражданина или лица без гражданства.

Привлечение к трудовой деятельности в РФ иностранного гражданина при отсутствии у этого иностранного гражданина разрешения на привлечение иностранного гражданина к трудовой деятельности вне пределов субъекта Российской Федерации, на территории которого данному иностранному гражданину выданы разрешение на работу, патент или разрешено временное проживание, влечет наложение административного штрафа:

* на граждан - от 2.000 до 5.000 рублей;
* на должностных лиц - от 25.000 до 50.000 рублей;
* на юридических лиц - от 250.000 до 800.000 рублей, либо административное приостановление деятельности на срок от четырнадцати до девяноста суток.

Привлечение к трудовой деятельности в РФ иностранного гражданина без получения в установленном порядке разрешения на привлечение и использование иностранных работников, влечет наложение административного штрафа:

* на граждан - от 2.000 до 5.000 рублей;
* на должностных лиц - от 25.000 до 50.000 рублей;
* на юридических лиц - от 250.000 до 800.000 рублей, либо административное приостановление деятельности на срок от четырнадцати до девяноста суток.

Неуведомление или нарушение установленного порядка и (или) формы уведомления территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный контроль (надзор) в сфере миграции, о заключении или прекращении (расторжении) трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с иностранным гражданином в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты заключения, прекращения (расторжения) договора, влечет наложение административного штрафа:

на граждан - от 2.000 до 5.000 рублей;

на должностных лиц - от 35.000 до 50.000 рублей;

на юридических лиц - от 400.000 до 800.000 рублей, либо административное приостановление деятельности на срок от четырнадцати до девяноста суток.

***Меры административного воздействия на иностранных граждан за нарушение режима пребывания в РФ, а также за незаконное осуществление трудовой деятельности***

За нарушение иностранным гражданином правил въезда в РФ либо режима пребывания (проживания) в РФ, выразившееся в нарушении установленных правил въезда в РФ, в нарушении правил миграционного учета, передвижения или порядка выбора места пребывания или жительства, транзитного проезда через территорию РФ, в неисполнении обязанностей по уведомлению о подтверждении своего проживания в РФ в случаях, установленных федеральным законом предусмотрена административная ответственность в виде штрафа от 2.000 рублей до 5.000 рублей с административным выдворением за пределы Российской Федерации или без такового (ч.1 ст.18.8 КоАП РФ).

За нарушение иностранным гражданином режима пребывания (проживания) в РФ, выразившееся в отсутствии документов, подтверждающих право на пребывание (проживание) в РФ, или в случае утраты таких документов в неподаче заявления об их утрате в соответствующий орган либо в уклонении от выезда из РФ по истечении определенного срока пребывания, если эти действия не содержат признаков уголовно наказуемого деяния, влечет наложение административного штрафа в размере от 2.000 рублей до 5.000 рублей с административным выдворением за пределы Российской Федерации (ч.1.1 ст.18.8 КоАП РФ рассмотрение находится в исключительной компетенции судебных органов).

За нарушение иностранным гражданином правил въезда в РФ либо режима пребывания (проживания) в Российской Федерации, выразившееся в несоответствии заявленной цели въезда в Российскую Федерацию фактически осуществляемой в период пребывания (проживания) в Российской Федерации деятельности или роду занятий, влечет наложение административного штрафа в размере от 2.000 рублей до 5.000 рублей с административным выдворением за пределы РФ или без такового (ч.2 ст.18.8 КоАП РФ).

За незаконное осуществление иностранным гражданином трудовой деятельности (без разрешения на работу либо патента, либо по профессии (специальности, должности, виду трудовой деятельности), не указанной в разрешении на работу или патенте, либо осуществление иностранным гражданином или лицом без гражданства трудовой деятельности вне пределов субъекта Российской Федерации, на территории которого данному иностранному гражданину выданы разрешение на работу, патент или разрешено временное проживание) предусмотрена административная ответственность в виде административного штрафа в размере от 2.000 рублей до 5.000 рублей с административным выдворением за пределы РФ или без такового (ч.1 ст.18.10 КоАП РФ).

В случае повторного в течение одного года выявления иностранного гражданина за указанные выше нарушения предусмотрена ответственность в виде административного штрафа в размере от 5.000 рублей до 7.000 рублей с административным выдворением за пределы РФ (ч.3 ст.18.10КоАП РФ).

Нарушение иностранным гражданином срока обращения за внесением изменений в сведения, содержащиеся в разрешении на работу или патенте, либо не обращение иностранного гражданина или лица без гражданства за внесением указанных изменений влечет наложение административного штрафа в размере от 4.000 рублей до 5.000 рублей (ч.4 ст18.10 КоАП РФ).

УМВД России по Хабаровскому краю